

推奨訓練日程計画表

訓練コース名: ゼロから実務レベルへ！会計・データ分析・業務自動化養成科(eラーニング) 訓練実施機関名: 株式会社リンクアカデミー

当該支給単位期間における受講時間: 86

月/日	6/25	6/26	6/27	6/28	6/29	6/30	7/1	7/2	7/3	7/4	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9	7/10	7/11	7/12	7/13	7/14	7/15	7/16	7/17	7/18	7/19	7/20	7/21	7/22	7/23	7/24
曜	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
ユニット番号	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4
①実施日が特定されている科目	【】 ①実施日が特定されている科目 【】																													
①ユニット規定時間	14																													
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																													
①ユニット規定時間	21																													
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																													
①ユニット規定時間	21																													
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																													
①ユニット規定時間	23																													
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																													
①ユニット規定時間	79																													
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																													
①ユニット規定時間	7																													
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																													
①ユニット規定時間	2.5																													
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																													

当該支給単位期間における受講時間: 97

月/日	7/25	7/26	7/27	7/28	7/29	7/30	7/31	8/1	8/2	8/3	8/4	8/5	8/6	8/7	8/8	8/9	8/10	8/11	8/12	8/13	8/14	8/15	8/16	8/17	8/18	8/19	8/20	8/21	8/22	8/23	8/24
曜	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
ユニット番号	5	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	8	8	8	8	8	8	
①実施日が特定されている科目	【】 ①実施日が特定されている科目 【】																														
①ユニット規定時間	22																														
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																														
①ユニット規定時間	20																														
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																														
①ユニット規定時間	20																														
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																														
①ユニット規定時間	92																														
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																														
①ユニット規定時間	5																														
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																														
①ユニット規定時間	0.5																														
②実施日が特定されている科目	【】 ②実施日が特定されている科目 【】																														

月/日	8/25	8/26	8/27	8/28	8/29	8/30	8/31	9/1	9/2	9/3	9/4	9/5	9/6	9/7	9/8	9/9	9/10	9/11	9/12	9/13	9/14	9/15	9/16	9/17	9/18	9/19	9/20	9/21	9/22	9/23	9/24		
曜	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木		
ユニット番号	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	10	10	10	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11	11	12	12	12	12	12			
①実施日が特定されていない科目 【ラーニングにより受講】 ②実施日が特定されている科目 【通称又は同時期対面型により受講】	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	(実技)工業簿記講習	習得度確認テスト	(実技)簿記実践講習①	(実技)簿記実践講習①	(実技)簿記実践講習①	(実技)簿記実践講習①	(実技)簿記実践講習①	(実技)簿記実践講習①	(実技)簿記実践講習①	習得度確認テスト	(実技)簿記実践講習②	(実技)簿記実践講習②	(実技)簿記実践講習②	(実技)簿記実践講習②	(実技)簿記実践講習②	習得度確認テスト	(実技)A1活用実習	(実技)A1活用実習	(実技)A1活用実習	(実技)A1活用実習	習得度確認テスト			
	30											23																					
	対面指導																																
	②オンライン	△	△						△							△																△	
	②開始時間	9:00	9:00						9:00							9:00																9:00	14:00
	②終了時間	19:00	19:00						19:00							19:00																19:00	15:00
	②-1 ユニットに含まれない 習得時間	1							1							1																1	
	②-2 ユニットに含まれない 習得時間		0.5																														

93 ①ユニット受講
時間小計

6 ②-1
ユニットに含まれない
習得時間小計

0.5 ②-2
ユニットに含まれない
習得時間小計

3 か月目

4 か月目

月/日	9/25	9/26	9/27	9/28	9/29	9/30	10/1	10/2	10/3	10/4	10/5	10/6	10/7	10/8	10/9	10/10	10/11	10/12	10/13	10/14	10/15	10/16	10/17	10/18	10/19	10/20	10/21	10/22	10/23	10/24			
曜	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土			
ユニット番号	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	14	14	14	14	14	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	16	16	16	16	16			
①実施日が特定されていない科目 【ラーニングにより受講】 ②実施日が特定されている科目 【通称又は同時期対面型により受講】	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	(実技)ワープロソフト操作実習(生成AI活用)	習得度確認テスト	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	(実技)ビジネス文書作成実習	習得度確認テスト			
	27											12																					
	対面指導																																
	②オンライン	△																														△	
	②開始時間	9:00																														9:00	14:00
	②終了時間	19:00																														19:00	15:00
	②-1 ユニットに含まれない 習得時間																																
	②-2 ユニットに含まれない 習得時間		0.5																														

78 ①ユニット受講
時間小計

5 ②-1
ユニットに含まれない
習得時間小計

0.5 ②-2
ユニットに含まれない
習得時間小計

※各月において、ハローワーク来所日相当日として、1日、空白日を入れること(具体的な来所日は、認定時に機構が指定する)。

80時間算定対象訓練 時間の総数(h) =(①)+(②-1)	559H
--------------------------------------	------

出席管理の対象となる訓練時間 の総数(h) ※80時間算定対象外訓練を含 む =(①)+(②-1)+(②-2)	565.0H
---	--------

時刻割表(通所を設定する場合のみ)

区分	受講時間
1限目	～
2限目	～
3限目	～
4限目	～
5限目	～
6限目	～
質疑応答	～

ハローワーク来所予定表

	来所日	備考
1回目	令和8年7月30日	
2回目	令和8年8月28日	
3回目	令和8年9月30日	
4回目	令和8年10月29日	
5回目	令和8年12月2日	

※ハローワーク来所日は、訓練時間に含まれません。

成績考査の実施方法

	実施方法
成績考査①	LMS上にユニット①～ユニット④までの内容の選択式テスト(試験時間1時間)を掲載し、試験監督者からパスワードをZoom内のチャットにて配布して、一斉に実施する(7月24日実施)
成績考査②	LMS上にユニット⑤～ユニット⑧までの内容の選択式テスト(試験時間1時間)を掲載し、試験監督者からパスワードをZoom内のチャットにて配布して、一斉に実施する(8月24日実施)
成績考査③	LMS上にユニット⑨～ユニット⑫までの内容の選択式テスト(試験時間1時間)を掲載し、試験監督者からパスワードをZoom内のチャットにて配布して、一斉に実施する(9月24日実施)
成績考査④	LMS上にユニット⑬～ユニット⑯までの内容の選択式テスト(試験時間1時間)を掲載し、試験監督者からパスワードをZoom内のチャットにて配布して、一斉に実施する(10月23日実施)
成績考査⑤	LMS上にユニット⑰～ユニット⑳までの内容の選択式テスト(試験時間1時間)を掲載し、試験監督者からパスワードをZoom内のチャットにて配布して、一斉に実施する(11月20日実施)
修了考査	LMS上にユニット①～ユニット⑳までの内容の選択式テスト(試験時間1時間)を掲載し、試験監督者からパスワードをZoom内のチャットにて配布して、一斉に実施する(12月23日実施)

※機構処理欄

	実施期間	訓練時間	日数
1か月目	令和8年6月25日(木)～令和8年7月24日(金)	86時間	30
2か月目	令和8年7月25日(土)～令和8年8月24日(月)	97時間	31
3か月目	令和8年8月25日(火)～令和8年9月24日(木)	99時間	31
4か月目	令和8年9月25日(金)～令和8年10月24日(土)	83時間	30
5か月目	令和8年10月25日(日)～令和8年11月24日(火)	87時間	31
6か月目	令和8年11月25日(水)～令和8年12月24日(木)	107時間	30